

平成25年度
(2013年度)

第3年次編入学学生募集要項

富山大学人文学部

1 募集人員

学 科	コ ー ス	教育研究分野	募集人員
人 文 学 科	哲学・人間学コース	哲学 人間学	7名
	言語学コース	言語学 日本語教育学	
	心理学コース	心理学	
	歴史文化コース	日本史 東洋史 西洋史 考古学	
	社会文化コース	国際関係論 社会学 人文地理学 比較文化 文化人類学	
	国際文化論コース	国際文化論	
	東アジア言語文化コース	日本語学 日本文学 朝鮮言語文化 中国言語文化	
	英米言語文化コース	イギリス言語文化 アメリカ言語文化	
ヨーロッパ言語文化コース	ドイツ言語文化 フランス言語文化 ロシア言語文化		

2 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者

- (1) 大学を卒業した者及び平成25年3月卒業見込みの者
- (2) 短期大学又は高等専門学校を卒業した者及び平成25年3月卒業見込みの者
- (3) 大学に2年以上在籍（休学期間を除く。）した者又は平成25年3月末で2年以上の在籍となる者で、62単位以上を修得した者又は修得見込みの者
- (4) 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上で、かつ、課程の修了に必要な総授業時数が1700時間以上であるものに限る。）を修了した者（学校教育法第90条第1項に規定する大学入学資格を有する者に限る。）及び平成25年3月修了見込みの者
- (5) 外国において学校教育における14年以上の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む。）を修了した者及び平成25年3月までに修了見込みの者

・外国人留学生は、独立行政法人日本学生支援機構の主催する日本留学試験（日本語）を受験した者又は財団法人日本国際教育支援協会的主催する日本語能力試験（1級又はN1レベル）を受験した者

3 出願資格審査

出願資格(4)又は(5)により出願しようとする者については、資格の審査を行うので、あらかじめ次の書類を提出してください。

- (1) 資格の審査に必要とする書類
 - ① 出願資格(4)により出願しようとする者
 - ア 事前審査願（所定の用紙）
 - イ 修業年限が2年以上で、かつ、課程の修了に必要な総授業時数が1700時間以上であると専修学校長が証明した書類（様式自由）

- ウ その他必要とする書類
- エ 返信用封筒（長形3号封筒に宛名及び郵便番号を明記し、郵便切手350円分をはり付けてください。）

② 出願資格(5)により出願しようとする者

- ア 事前審査願（所定の用紙）
- イ 卒業（見込）証明書とその日本語訳文
- ウ 学業成績証明書とその日本語訳文
- エ 住民票の写し（現に日本国に在住している外国人志願者）
- オ 日本留学試験の成績通知書（写）又は日本語能力試験（1級又はN1レベル）の合否結果通知書（写）
- カ その他必要とする書類
- キ 返信用封筒（長形3号封筒に宛名及び郵便番号を明記し、郵便切手350円分をはり付けてください。）

（注）各証明書は、原本を提出してください。写しが提出された場合は受理しません。

(2) 書類提出期限

平成24年9月28日（金）までとします。

持参する場合は、午前9時から午後5時まで受け付けます。（土曜日、日曜日及び祝日は受け付けません。）

なお、郵送の場合も9月28日（金）午後5時までに必着とします。期限後の提出は受理しません。

(3) 審査結果の通知

事前審査の結果は、平成24年10月11日（木）頃までに本人宛に通知します。

4 出願期間

平成24年10月22日（月）から10月26日（金）午後5時までに必着のこと。

直接持参する場合は、午前9時から午後5時までの間受け付けます。

郵送の場合は、10月26日（金）午後5時までに到着するように送付してください。受付期限後に到着したものは受理できません。

5 出願手続

入学志願者は、次の出願書類等をそろえて持参又は郵送してください。郵送の場合は、書留速達郵便として、封筒の表に「編入学願書在中」と朱書きしてください。

提出先 〒930-8555 富山市五福3190 富山大学人文系支援グループ（入試担当）

(1) 出願書類等

書 類 等	摘 要
① 編 入 学 願 書 ・ 履 歴 書	本学所定の用紙による。
② 受 験 票 ・ 写 真 票	本学所定の用紙による。 写真は、上半身、脱帽、正面向きのもので、出願前3か月以内に撮影したもの。
③ 学 業 成 績 証 明 書	出身学校所定のもので、出身学（校）長又は学部長が作成し厳封したもの。
④ 卒 業（見込）証 明 書	出身学校所定のもの。ただし、最終学年でないため卒業見込証明書が提出できない場合は、在学証明書で可。
⑤ 志 望 理 由 書	本学所定の用紙による。
⑥ 日本留学試験の成績通知書(写) 又は日本語能力試験 (1級又はN1レベル)の 合否結果通知書(写)	外国人留学生のみ
⑦ 住 民 票 の 写 し	居住している市区町村長の発行のもの。 (在留資格が明示されているもの。) 外国人留学生のみ

⑧ 検 定 料 振 込 証 明 書 (検定料 30,000 円)	検定料を本要項に綴り込みの振込依頼書により、ゆうちょ銀行以外の金融機関から検定料を納付後、受領した「振込金証明書(検定料)」を「検定料振込証明書」にはり付けて提出してください。
⑨ 返 信 用 封 筒	受験票送付用(長形3号の封筒に志願者の住所・氏名・郵便番号を明記し、350円分の切手をはり付けてください。)

注) 外国語で書かれた証明書には、必ず日本語訳を添付してください。

(2) 出願上の注意

- ① 出願に関する事項その他についての照会は、照会者本人の連絡先、郵便番号及び氏名を明記し、郵便切手80円分をはり付けた返信用封筒(長形3号)を同封してください。

照会先 〒930-8555 富山市五福3190 富山大学人文系支援グループ(入試担当)
電話 (076) 445-6138

- ② 出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。

- ③ 一旦、受理した検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。

ア 検定料を払い込んだが富山大学に出願しなかった(出願書類等を提出しなかった又は出願が受理されなかった)場合

イ 検定料を二重に払い込んだ場合

ウ 検定料を多く払い込んだ場合

※ 返還請求の方法

別紙「検定料返還請求書」により、ア及びイの場合は必ず「振込金証明書(検定料)」をはり付けて富山大学へ郵送してください。ウの場合は、別途富山大学財務部経理グループまでご連絡願います。

送付先、連絡先 〒930-8555 富山市五福3190 富山大学財務部経理グループ
電話 (076) 445-6053

- ④ 出願書類の提出後における記載事項の変更は認めません。

- ⑤ 11月20日(火)までに受験票が到着しない場合は、人文系支援グループ(入試担当)まで申し出てください。

- ⑥ 入学許可の後においても、提出書類の記載事項と相違する事実が発見された場合は、入学を取り消すことがあります。

- ⑦ 身体の障害のため、受験及び修学の際に特別の配慮を必要とする者は、出願する前に人文系支援グループ(入試担当)に申し出てください。

6 選抜方法等

- (1) 期 日 平成24年11月28日(水)

- (2) 場 所 富山大学人文学部(富山市五福3190)

- (3) 選抜方法

選抜は、外国語、専門科目、面接及び出願書類を総合して判定します。

科 目 等	配 点	時 間
外国語(母語以外の言語) (英語、ドイツ語、フランス語、ロシア語、中国語、朝鮮語、日本語から1科目選択)	100点	9:00~10:00(60分間)
専門科目 (志望するコースの教育研究分野に関するもの)	200点	10:30~12:00(90分間)

面接は13時30分からコースごとに行う。

(4) 受験上の注意

- ① 試験当日は、必ず「受験票」を持参してください。

- ② 外国語、専門科目、面接の一部でも受けない者は、選抜の対象から除きます。

- ③ 試験当日は、8時40分までに試験場(富山大学人文学部)に集合してください。

- ④ 試験室では、筆記用具(黒鉛筆、消しゴム、鉛筆削り)と時計(計時機能だけのもの)以外の使用を許可しません。

- ⑤ 試験途中の退室は認めません。

7 合格者の発表

平成24年12月7日（金）午後1時

富山大学人文学部玄関に合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者には合格通知書を郵送します。
なお、合否についての電話その他の問い合わせには一切応じません。

8 入学手続等

入学手続の期日及び必要な書類については後日（平成25年1月下旬）通知します。

入学手続日 平成25年2月中旬予定

（参考）

ア 入学料 282,000円（予定額）

なお、上記の入学料は、予定額であり、入学時に入学料が改定された場合は、改定時から新たな入学料が適用されます。

イ その他、学生教育研究災害傷害保険等の経費が別途必要です。

（注）授業料の納付について

入学後に納付することとなります。なお、納付金額・納付方法については、入学手続時に案内します。

<参考>平成24年度授業料 年額 535,800円

9 欠員の補充方法

入学手続締切日において、入学手続完了者数が募集人員に満たない場合は、追加合格による欠員補充を行います。

10 入学時期及び修学条件

編入学の時期は、平成25年4月とし、第3年次に入学するものとします。

編入学後2年以上4年以内に本学部規則に定める授業科目を履修し、卒業に必要な単位を修得した者については、学士（文学）の学位を授与します。

11 入学後の履修について

編入学の場合、卒業に必要な124単位のうち教養教育の科目に関する必要単位30単位、専門科目6単位（基礎ゼミナール・入門科目）及び自由単位10単位の取得が免除されます。残り78単位を修得することが必要ですが、それはすべて専門科目に関する単位で、所属するコースで定めている履修方法によります。

なお、編入学前の短期大学等で取得した単位について、本学部が認めた場合は16単位を上限として専門科目の単位として認定することがあります。

12 志願者等の個人情報の取扱い

本学が保有する個人情報については、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」及び「国立大学法人富山大学個人情報保護規則」に基づいて取り扱います。

(1) 出願にあたって知り得た氏名、住所その他個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格発表、③入学手続、④入学者選抜方法等における調査・研究、⑤これらに付随する業務を行うために利用します。

(2) 出願にあたって知り得た個人情報は、本学入学手続完了者についてのみ、入学後における①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、授業料免除・奨学金申請、就職支援等）、③授業料徴収に関する業務を行うために利用します。

(3) 合格者についての氏名、住所に限り、関係団体である同窓会及び生活協同組合からの連絡を行うために利用する場合があります。

（注）上記団体からの連絡を希望しない場合は、人文系支援グループ（入試担当）にその旨を申し出てください。

(4) 各種業務での利用にあたっては、一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者（以下「受託業者」という。）において行うことがあります。業務委託にあたり、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、知り得た個人情報の全部又は一部を提供します。